



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ

# ΔΗΜΟΣ ΥΔΡΑΣ

**Κανονισμός**

**Καθαριότητας**

**2024**

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ.....	3
ΑΡΧΕΣ.....	4
ΣΤΟΧΟΙ.....	5
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1-Γενικές Διατάξεις & Ορισμοί.....	5
Άρθρο 1-Αντικείμενο του Κανονισμού.....	5
Άρθρο 2-Αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του Κανονισμού.....	6
Άρθρο 3-Προσδιορισμός των απορριμμάτων.....	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2-Υποχρεώσεις του Δήμου.....	7
Άρθρο 4-Καθορισμός υποχρεώσεων του Δήμου.....	7
4.1-Πρόληψη δημιουργίας αποβλήτων.....	8
4.2-Εφαρμογή χωριστής συλλογής απορριμμάτων.....	8
4.3-Χωριστή συλλογή & ανακύκλωση αποβλήτων στις σχολικές μονάδες.....	9
4.4-Χωριστή συλλογή αποβλήτων συσκευασίας σε δημοτικές εγκαταστάσεις συνάθροισης κοινού.....	9
4.5-Χωριστή συλλογή αποτσίγαρων.....	9
4.6-Οδοκαθαρισμός-Καθαριότητα εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων.....	9
4.7-Καθαριότητα οικοπέδων και λοιπών ακάλυπτων χώρων.....	10
4.8-Έκτακτα μέτρα-Μέτρα ασφαλείας.....	10
4.9-Ενημέρωση-Ευαισθητοποίηση πολιτών & επιχ/σεων.....	10
4.10-Καθαρισμός φρεατίων.....	10
4.11-Γνωστοποίηση του Κανονισμού Καθαριότητας.....	10
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3-Υποχρεώσεις πολιτών.....	11
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4-ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ-ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ.....	11
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5-ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ, ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ Ή ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΧΩΡΩΝ, ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΕΠΙΧ/ΣΕΙΣ.....	12
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6-ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ & ΚΑΤΑΛΗΨΗ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΜΕ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7-ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ.....	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8- ΟΡΓΑΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΥΔΡΑΣ.....	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9-ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ.....	14
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10-ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ-ΠΟΙΝΕΣ.....	15
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11-ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΚΥΡΩΣΕΩΝ.....	17

## **1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο Κανονισμός Καθαριότητας του Δήμου Ύδρας καταρτίστηκε λαμβάνοντας υπόψιν τις νέες υποχρεώσεις και τις αυξημένες επιδόσεις που επιβάλλουν οι θεσμικές εξελίξεις στον τομέα της διαχείρισης αστικών αποβλήτων και στο πλαίσιο άσκησης των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Αρχής, για τη διασφάλιση της καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας, αλλά και για την αποκομιδή και διαχείριση των αστικών στερεών αποβλήτων. Περιλαμβάνει προβλέψεις του Ν.4819/2021 (Α'129) περί αποβλήτων και του Ν.4685/2020 (Α'92), ενσωματώνει τις βασικές αρχές που διέπουν το νέο Εθνικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων (ΕΣΔΑ) 2020-2030 και του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης και Δημιουργίας Αποβλήτων όπως:

- Τη μείωση της υγειονομικής ταφής των αστικών στερεών αποβλήτων και τη μετάβαση σε μια κυκλική και αειφόρο οικονομία.
- Την ενίσχυση των δράσεων πρόληψης δημιουργίας αποβλήτων
- Την αναβάθμιση των υπηρεσιών διαχείρισης αποβλήτων με την ενεργό συμμετοχή των πολιτών
- Τη μείωση του κόστους διαχείρισης των Αστικών Στερεών Αποβλήτων

Ο Κανονισμός Καθαριότητας περιλαμβάνει το σύνολο των αμοιβαίων υποχρεώσεων του Δήμου και των πολιτών, για τη διατήρηση της καθαριότητας της πόλης και την προστασία του περιβάλλοντος.

Στοχεύει να ευαισθητοποιήσει αλλά και να ενημερώσει τους πολίτες τόσο για τις υποχρεώσεις του Δήμου όσο και για τις υποχρεώσεις των πολιτών στον τομέα της καθαριότητας.

Υιοθετεί ένα σαφές κανονιστικό πλαίσιο για τις διοικητικές πράξεις και την επιβολή προστίμων σε περίπτωση παράβασης άρθρων του κανονισμού.

Η εφαρμογή του Κανονισμού Καθαριότητας ανήκει στην αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Ύδρας, σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

Τα έσοδα από την επιβολή προστίμων, που αφορούν παραβάσεις του παρόντος Κανονισμού, κατατίθενται σε ειδικό λογαριασμό και ενισχύουν τον κωδικό του προϋπολογισμού που χρηματοδοτεί δράσεις και έργα για την προστασία και ανάδειξη του φυσικού περιβάλλοντος.

### **1.1 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ**

Η προστασία του περιβάλλοντος αποτελεί πρωταρχικό σκοπό των Δήμων, οι οποίοι σύμφωνα με το άρ. 102 του Συντάγματος είναι υπεύθυνοι για τη διαχείριση των τοπικών υποθέσεων. Η καθαριότητα και η διαχείριση των αποβλήτων αποτελεί μια από τις βασικές και

σημαντικότερες αρμοδιότητες του Δήμου (αρ.75, Ν.3463/2006). Η Τοπική Αυτοδιοίκηση επιδιώκει μέσω των προσφερόμενων υπηρεσιών στον τομέα της καθαριότητας:

- Την προστασία, διατήρηση και τη βελτίωση της ποιότητας του φυσικού ανθρωπογενούς και πολιτιστικού περιβάλλοντος και την αποτροπή κινδύνων και αρνητικών επιπτώσεων από την κάθε είδους ρύπανση.
- Την ελάττωση της σπατάλης φυσικών πόρων και την αξιοποίηση των υλικών που μπορούν να ανακυκλωθούν.
- Την προώθηση της πρόληψης, συμπεριλαμβανομένης της επαναχρησιμοποίησης, καθώς και της προετοιμασίας για επαναχρησιμοποίηση-ανακύκλωση, σύμφωνα με τις αρχές ιεράρχησης των αποβλήτων.
- Την ενεργό συμμετοχή των δημοτών με την παροχή κινήτρων, καθώς και την εφαρμογή προγραμμάτων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης.
- Την προώθηση εν γένει των αρχών της κυκλικής οικονομίας, μέσω της αποδοτικής και ορθολογικής διαχείρισης των πόρων.

## **1.2 ΑΡΧΕΣ**

Ο Κανονισμός Καθαριότητας και η πολιτική συνεργασίας του Δήμου με τους δημότες, τους κατοίκους και τους εν γένει αποδέκτες των υπηρεσιών καθαριότητας διέπεται από τις εξής βασικές αρχές:

- Το φυσικό περιβάλλον είναι μέγιστο αγαθό, το οποίο χρήζει συνεχούς φροντίδας και προστασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τον παρόντα Κανονισμό.
- Η ρύπανση της ατμόσφαιρας, του εδάφους και των υδάτων αποτελεί παράγοντα που απειλεί τη δημόσια υγεία, υποβαθμίζει την ποιότητα ζωής των πολιτών και του φυσικού κάλλους.
- Η παραγωγή αποβλήτων προϋποθέτει ορθή διαχείρισή τους, ώστε να εξασφαλίζεται υψηλό το επίπεδο προστασίας του περιβάλλοντος και της ανθρώπινης υγείας.
- Η πρόληψη παραγωγής αποβλήτων οδηγεί στη μείωση της ποσότητας αποβλήτων και κατά συνέπεια στη μείωση των αρνητικών επιπτώσεων των παραγόμενων αποβλήτων στο περιβάλλον και στην ανθρώπινη υγεία.
- Η διαχείριση των αποβλήτων θα πρέπει να αποσκοπεί στη μείωση της χρήσης φυσικών πόρων και να προωθεί την πρακτική εφαρμογή της ιεράρχησης των αποβλήτων. Για την ορθή εφαρμογή της ιεράρχησης των αποβλήτων υλοποιείται, κατά προτεραιότητα, η πρόληψη (επαναχρησιμοποίηση-ανακύκλωση).
- Για την ορθή διαχείριση των αποβλήτων απαιτείται:

- Η ενίσχυση της περιβαλλοντικής αγωγής και εκπαίδευσης
- Η ενεργός συμμετοχή των δημοτών, κατοίκων και επισκεπτών του Δήμου στις δράσεις πρόληψης.
- Η τήρηση των υποχρεώσεων των επιχειρήσεων για τη διαχείριση των αποβλήτων τους σε συνδυασμό με τις προβλέψεις του παρόντος κανονισμού.
- Η συνεργασία με φορείς Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας και με άλλους μη κερδοσκοπικούς φορείς για την προστασία του περιβάλλοντος.
- Η προσαρμογή των παρεχόμενων από τον Δήμο υπηρεσιών προς τους δημότες, κατοίκους, επισκέπτες του Δήμου και τους επαγγελματίες που δραστηριοποιούνται στην περιοχή ευθύνης του Δήμου να συμφωνούν με τις παραπάνω αρχές.
- Η εφαρμογή των διατάξεων του Ν. 4819/2021 και η προσαρμογή στις απαιτήσεις του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων και του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων είναι επιβεβλημένη.

### **1.3 ΣΤΟΧΟΙ**

Στόχοι του παρόντος Κανονισμού, στο πλαίσιο του Ν.4819/2021 (Α'129), του Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων είναι οι ακόλουθοι:

- Η τήρηση της ιεράρχησης των αποβλήτων με την αύξηση της πρόληψης
- Η επίτευξη συνθηκών υψηλής ποιότητας ζωής, με τη διατήρηση της καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων της πόλης.
- Η μεγιστοποίηση της ορθολογικής διαχείρισης των αποβλήτων, ώστε να μειωθεί κατά το δυνατόν η σπατάλη φυσικών πόρων, να επιτευχθεί μείωση του κόστους διαχείρισης και αύξηση της αποτελεσματικότητας του συστήματος συλλογής και μεταφοράς αυτών.
- Η ενίσχυση της διαλογής στην πηγή, που αποτελεί μια από τις θεμελιώδεις αρχές του ΕΣΔΑ.
- Η αύξηση των ποσοτήτων και των ποσοστών των αποβλήτων επί των παραγόμενων Αστικών Αποβλήτων που οδηγούνται προς ανακύκλωση, σύμφωνα με το ΕΣΔΑ και τον Ν. 4819/2021.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ**

### **Άρθρο 1: Αντικείμενο του Κανονισμού**

Ο παρών Κανονισμός, ο οποίος εκδίδεται βάσει των διατάξεων του άρθρου 79, Ν.3463/2002 (Α 114) «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» σύμφωνα με τον οποίο οι Δήμοι είναι υπεύθυνοι για την έκδοση

κανονιστικών αποφάσεων προκειμένου να ρυθμίσουν θέματα της αρμοδιότητάς τους, έχει ως αντικείμενο τα εξής:

- Ρυθμίζει τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του Δήμου και των πολιτών, που αφορούν στην τήρηση της καθαριότητας των κοινόχρηστων χώρων, την προστασία του περιβάλλοντος και τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας.
- Συμβάλλει στην ορθολογική διαχείριση των αστικών στερών αποβλήτων/απορριμμάτων, καθώς και στη διαχείριση κοινόχρηστων χώρων.
- Εναρμονίζεται με το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων.
- Αποσκοπεί στην ενημέρωση και συμμόρφωση των πολιτών με τις σχετικές διατάξεις του νόμου, καθώς και τις αποφάσεις της δημοτικής αρχής.

## **Άρθρο 2: Αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του Κανονισμού**

Στην αρμοδιότητα του Δήμου Ύδρας ανήκει ο έλεγχος της τήρησης των διατάξεων που αφορούν στην καθαριότητα, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρ. 75, Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Α'114) και του άρ.228 του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης-Εμβάθυνση της Δημοκρατίας-Ενίσχυση της Συμμετοχής-Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «Κλεισθένης Ι»]-Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργία των ΦΟΔΣΑ-Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση-Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α'133). Η αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος Κανονισμού ανήκει στην Υπηρεσία Καθαριότητας, την οποία καθιστά αρμόδια ο ισχύων Οργανισμός Εσωτερικής Λειτουργίας του Δήμου Ύδρας (ΦΕΚ 521/28-02-2014, Τεύχος Β'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Αρμόδιο όργανο για την επιβολή της προβλεπόμενης, για κάθε παράβαση, κύρωσης είναι ο Δήμαρχος, σύμφωνα με το εδάφιο γ', παρ.11, άρ.66, Ν. 4819/2021.

Ο παρών Κανονισμός περιλαμβάνει διατάξεις που εφαρμόζονται στους δημόσιους αλλά και σε ιδιωτικούς χώρους, στους οποίους παράγονται κάθε μορφής, ποιότητας και ποσότητας απόβλητα και βρίσκεται μέσα στα διοικητικά όρια του Δήμου. Οι υπεύθυνοι που παράγουν απόβλητα, όπως περιγράφονται στο «Κεφάλαιο 3» του παρόντος, οφείλουν να τηρούν τον Κανονισμό και να συμβάλλουν στην καθαριότητα των χώρων και στην ορθή διαχείριση των αποβλήτων.

Ο Δήμος Ύδρας έχει την υποχρέωση της παροχής έγκαιρης ενημέρωσης και υποστήριξης προς τους κατοίκους, ώστε να δύνανται να είναι συνεπείς στην τήρηση των υποχρεώσεών τους, στο πλαίσιο του παρόντος Κανονισμού.

### **Άρθρο 3: Προσδιορισμός των απορριμμάτων**

Στερεά απόβλητα θεωρούνται όλες οι ουσίες ή τα αντικείμενα στερεάς μορφής, που προέρχονται από ανθρώπινες δραστηριότητες και παράγονται σε χώρους διαβίωσης εργασίας ή ελλιμενισμού σκαφών.

Ταξινομούνται σε **Αστικά, Ειδικά, και Τοξικά.**

#### **α) Τα Αστικά Απορρίματα:**

- Εσωτερικά απορρίματα από οικίες, καταστήματα, επαγγελματικούς χώρους, ιδρύματα, εκκλησίες, σχολεία.
- Ογκώδη αντικείμενα.
- Εξωτερικά απορρίματα που βρίσκονται σε οδούς, κοινόχρηστους χώρους και ακάλυπτους χώρους του νησιού.
- Προϊόντα κηπουρικών εργασιών (κλαδιά, φύλλα κα).
- Επικίνδυνα οικιακά απορρίματα (μπαταρίες, ηλεκτρικές συσκευές).
- Λάδια από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος (εστιατόρια, καφέ, μπαρ κ.λπ).

#### **β) Τα Ειδικά Απορρίματα είναι:**

- Προϊόντα και υλικά από οικοδομικές εργασίες, εκσκαφές, κατεδαφίσεις.
- Αδρανή υλικά και υπόλοιπα που προέρχονται από τη δραστηριότητα συνεργειών και άλλων επαγγελματικών χώρων (μέταλλο, ξύλο, πλαστικό, υφάσματα).
- Απόβλητα και υπόλοιπα νοσοκομείων, ιατρείων.
- Μηχανήματα, οχήματα, σκάφη εγκαταλελειμμένα.
- Ακαθαρσίες από τα ζώα που χρησιμοποιούνται για τις μεταφορές στο νησί και από κάθε είδους κατοικίδιο ζώο.

#### **γ) Τοξικά απόβλητα είναι:**

- Απόβλητα και ουσίες που εγκυμονούν κινδύνους για τη δημόσια υγεία (γεωργικά φάρμακα, ραδιενεργά, εκρηκτικά).
- Απόβλητα που δημιουργούν κινδύνους για το φυσικό και θαλάσσιο περιβάλλον (πετρελαιοειδή, λάδια από σκάφη, βάρκες κ.ά).

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

### **Άρθρο 4: Καθορισμός υποχρεώσεων του Δήμου.**

Οι υποχρεώσεις του Δήμου, όπως προκύπτουν από το άρ.228 του Ν. 4555/2018, τις διατάξεις του Ν. 4819/2021, το ΕΣΔΑ και το Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων, είναι ο ακόλουθος:

Ο Δήμος με ίδια μέσα ή με την ανάθεση έργου σε ιδιώτη (φυσικό ή νομικό πρόσωπο) οργανώνει την αποκομιδή και μεταφορά των αστικών απορριμμάτων. Η αποκομιδή, μεταφορά και διάθεση ογκωδών απορριμμάτων, πραγματοποιείται μέσα σε 7 μέρες, και μετά από ειδοποίηση του πολίτη προς το Δήμο τουλάχιστον 3 εργάσιμες ημέρες πριν, και αφού προηγουμένως καταβληθεί το ανάλογο τέλος.

Η καθαριότητα των εξωτερικών χώρων, των δημοτικών κτηρίων και των οδών του νησιού με ίδια μέσα ή με την ανάθεση του συγκεκριμένου έργου σε ιδιώτη. Για να διατηρείται η καθαριότητα του νησιού σε υψηλό επίπεδο, ο Δήμος υποχρεούται να τοποθετεί δοχεία απορριμμάτων ή ειδικούς κάδους.

Ο Δήμος οφείλει να ενημερώνει τους δημότες για τα προγράμματα και τα δρομολόγια των οχημάτων αποκομιδής απορριμμάτων, τις ώρες σάρωσης και πλύσης των οδών και των κοινόχρηστων χώρων, όπως και τις ώρες απόθεσης των απορριμμάτων από τους πολίτες. Οφείλει επίσης να αναπτύσσει προγράμματα ανακύκλωσης με διαλογή στην πηγή ή άλλες μεθόδους.

#### **4.1 Πρόληψη Δημιουργίας Αποβλήτων<sup>1</sup>**

- Ο Δήμος Ύδρας εφαρμόζει προγράμματα ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης σχετικά με την πρόληψη σε τοπικό επίπεδο, περιλαμβανομένης της εκπαίδευσης στα σχολικά/εκπαιδευτικά ιδρύματα, με έμφαση στην πρόληψη για τα ρεύματα προτεραιότητας του Εθνικού Προγράμματος Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων, δηλ. τρόφιμα, χαρτί, συσκευασίες, πλαστικά μιας χρήσης, ογκώδη αντικείμενα κ.λπ.
- Ο Δήμος Ύδρας υλοποιεί δράσεις για τη μείωση της σπατάλης τροφίμων και έντυπου χαρτιού.
- Για τον σκοπό της μείωσης της κατανάλωσης των πλαστικών προϊόντων μιας χρήσης, ο Δήμος Ύδρας, ο οποίος διαθέτει δίκτυο πόσιμου νερού, αναπτύσσει δίκτυο από κοινόχρηστες βρύσες, με σκοπό τη δωρεάν διάθεση του πόσιμου νερού σε δημοτικές αθλητικές εγκαταστάσεις και σε δημοτικές παιδικές χαρές.
- Ο Δήμος Ύδρας μεριμνά για τη διάδοση καλών πρακτικών και προγραμμάτων ενημέρωσης σε συνεργασία με τα ΣΕΔ και τον ΕΟΑΝ.

#### **4.2 Εφαρμογή χωριστής συλλογής απορριμμάτων**

Ο Δήμος Ύδρας οργανώνει και εφαρμόζει τη χωριστή συλλογή αποβλήτων σε τουλάχιστον 4 διακριτά ρεύματα: χαρτί, μέταλλα,

---

<sup>1</sup> Εθνικό Πρόγραμμα Πρόληψης Δημιουργίας Αποβλήτων (άρθ. 228, Ν. 455/2018, Ν. 4736/2020, Ν. 4819/2021



πλαστικό, γυαλί, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Τοπικού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΤΣΔΑ) του Δήμου και του οικείου Περιφερειακού Σχεδίου Διαχείρισης Αποβλήτων (ΠΕΣΔΑ). Το τμήμα Καθαριότητας έχει την αποκλειστική ευθύνη και αρμοδιότητα για την επιλογή της θέσης ή τη μετακίνηση των κάδων συλλογής.

#### **4.3 Χωριστή συλλογή και ανακύκλωση αποβλήτων στις σχολικές μονάδες**

Ο Δήμος Ύδρας έχει την αρμοδιότητα για την προμήθεια και τοποθέτηση κάδων σε δημόσιες σχολικές μονάδες έως την 1<sup>η</sup> Σεπτεμβρίου κάθε έτους, με σκοπό την ανακύκλωση (άρ. 27, Ν. 4819/2021).

#### **4.4 Χωριστή συλλογή αποβλήτων συσκευασίας σε δημοτικές εγκαταστάσεις συνάθροισης κοινού**

Ο Δήμος Ύδρας οργανώνει και εφαρμόζει τη χωριστή συλλογή των αποβλήτων συσκευασίας σε διακριτά ρεύματα (χαρτί, μέταλλα, πλαστικό, γυαλί) σε αθλητικές εγκαταστάσεις, παιδικές χαρές και άλλες εγκαταστάσεις συνάθροισης κοινού.

Ο Δήμος Ύδρας μεριμνά ώστε να εξασφαλιστεί το διαθέσιμο δίκτυο χωριστής συλλογής των επιμέρους ρευμάτων αποβλήτων συσκευασίας, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις για την εναλλακτική διαχείριση των δημοτικών αποβλήτων συσκευασιών, ενώ το κόστος διαχείρισής τους βαρύνει τα οικεία Συστήματα Εναλλακτικής Διαχείρισης (άρ. 27 & 28, Ν. 4819/2021).

#### **4.5 Χωριστή συλλογή αποτσίγαρων**

Ο Δήμος Ύδρας έχει αναπτύξει δίκτυο από 10 επιτοίχιους κάδους συλλογής αποτσίγαρων σε διαφορετικά σημεία του Δήμου.

#### **4.6 Οδοκαθαρισμός - Καθαριότητα εξωτερικών κοινόχρηστων χώρων**

Η υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου Ύδρας μεριμνά για την καθαριότητα των οδών και των κοινόχρηστων χώρων. Ειδικότερα:

- Οργανώνει και υλοποιεί καθημερινά προγράμματα περισυλλογής μικροαπορριμμάτων από οδούς, πάρκα, παιδικές χαρές και άλλους κοινόχρηστους χώρους.
- Οργανώνει και υλοποιεί καθημερινά προγράμματα περισυλλογής και απομάκρυνσης μικροαπορριμμάτων από τα μέσα προσωρινής αποθήκευσης (ειδικοί κάδοι), που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους.
- Μεριμνά για την τοποθέτηση των ειδικών κάδων υποδοχής μικροαπορριμμάτων σε κατάλληλες θέσεις και σε κατάλληλη απόσταση μεταξύ τους.

- Μεριμνά για την έγκαιρη αντικατάσταση των κάδων υποδοχής μικροαπορριμμάτων που έχουν υποστεί φθορά.

Η υπηρεσία καθαριότητας μπορεί να αναπροσαρμόζει τη συχνότητα των προγραμμάτων, καθώς και τις μεθόδους καθαρισμού ανάλογα με τις ανάγκες, τις δυνατότητες και τα διαθέσιμα μέσα.

#### **4.7 Καθαριότητα οικοπέδων και λοιπών ακάλυπτων χώρων**

Ο Δήμος Ύδρας μεριμνά, σύμφωνα με τις ισχύουσες πυροσβεστικές διατάξεις περί τήρησης των υποχρεώσεων καθαρισμού από τους ιδιοκτήτες, νομείς, επικαρπωτές και μισθωτές των οικοπέδων και λοιπών ακάλυπτων χώρων, που βρίσκονται εντός πόλεων και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους, για τον αυτεπάγγελτο καθαρισμό από τις υπηρεσίες του, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υπόχρεων.

#### **4.8 Έκτακτα μέτρα - Μέτρα ασφαλείας**

Η υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου Ύδρας:

- Λαμβάνει και εφαρμόζει έκτακτα μέτρα για την καθαριότητα όταν αυτό απαιτείται, λόγω καιρικών συνθηκών, τοπικών ιδιαιτεροτήτων ή έκτακτων γεγονότων.
- Μεριμνά και παρέχει στους εργαζόμενούς της τα κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
- Συνεργάζεται με τον ιατρό εργασίας και τον τεχνικό ασφαλείας για την τήρηση όλων των μέτρων, που διασφαλίζουν την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζόμενων και των χώρων εργασίας.

#### **4.9 Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση πολιτών και επιχειρήσεων**

Η υπηρεσία καθαριότητας σχεδιάζει και εφαρμόζει ολοκληρωμένη εκστρατεία ενημέρωσης & ευαισθητοποίησης των πολιτών και των επιχειρήσεων, για την αποτελεσματική υλοποίηση των δράσεων πρόληψης και διαλογής απορριμμάτων (άρ. 228, Ν. 4555/2018).

#### **4.10 Καθαρισμός φρεατίων**

Η υπηρεσία καθαριότητας του Δήμου Ύδρας μεριμνά για τον καθαρισμό, τη συντήρηση και τη λειτουργία των φρεατίων υδροσυλλογής του δικτύου ομβρίων υδάτων και των συνδετήριων αγωγών με τους αποδέκτες, συμπεριλαμβανομένης της συντήρησης των καλυμμάτων των φρεατίων (άρ. 8, Ν. 3481/2006).

#### **4.11 Γνωστοποίηση του Κανονισμού Καθαριότητας**

Η δημοσιοποίηση του Κανονισμού πραγματοποιείται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρ. 79, Ν. 3463/2006.

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ**

Κατοικίες θεωρούνται οι αυτοτελείς χώροι ή τα συγκροτήματα κατοικιών, στα οποία κατοικούν μόνιμα ή πρόσκαιρα πολίτες. Υπεύθυνοι για την καθαριότητα και την τήρηση των διατάξεων του κανονισμού είναι οι ιδιοκτήτες των κατοικιών.

Επιχειρήσεις, καταστήματα, ξενοδοχεία, γραφεία θεωρούνται αυτοτελείς χώροι, στους οποίους ασκείται εμπορική ή επιχειρηματική δραστηριότητα. Υπεύθυνοι για την καθαριότητα και την τήρηση των διατάξεων του κανονισμού είναι οι κατά περίπτωση:

- 1.** Για τις προσωπικές επιχειρήσεις: ο ιδιοκτήτης ή ο διευθυντής τους.
- 2.** Για τις Ανώνυμες Εταιρείες: ο Πρόεδρος, ο Δ/νων Σύμβουλος ή ο Γενικός Διευθυντής. Για τις Ομόρρυθμες και Ετερόρρυθμες Εταιρείες και τις Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης ο διαχειριστής.
- 3.** Για Συνεταιρισμούς, Σωματεία: ο Πρόεδρος και τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- 4.** Οικόπεδα θεωρούνται οι ακάλυπτοι χώροι, περιφραγμένοι ή μη, εντός ή εκτός σχεδίου. Υπεύθυνος για την καθαριότητα και την τήρηση των διατάξεων του Κανονισμού είναι ο κύριος νομέας ή κάτοχος του οικοπέδου.
- 5.** Για οικοδομικές εργασίες κάθε είδους υπεύθυνος είναι το φυσικό πρόσωπο ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου έχει εκδοθεί η αντίστοιχη οικοδομική άδεια, καθώς επίσης και ο υπεύθυνος εργολάβος οικοδομής.
- 6.** Για σκάφη υπεύθυνος για την καθαριότητα και την τήρηση των διατάξεων του παρόντος κανονισμού είναι το φυσικό πρόσωπο ή ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου στο οποίο ανήκουν.
- 7.** Οι ιδιοκτήτες ή συνοδοί κατοικίδιων ζώων ή ζώων που χρησιμοποιούνται για τις μεταφορές στο νησί, υποχρεούνται να μεριμνούν για τον άμεσο καθαρισμό του περιβάλλοντος από τα περιττώματα των ζώων τους.
- 8.** Οι ιδιοκτήτες υποζυγίων, που συναναστρέφονται με τον τουρισμό υποχρεούνται με δική τους ευθύνη και μέσα, να διατηρούν τον χώρο καθαρό, και τα υποζύγια να είναι εντός των ορίων που τους έχει καθορίσει το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο και ο Δήμος.
- 9.** Οι ιδιοκτήτες χειραμαξών, υποχρεούνται να φυλάσσουν τις χειράμαξές τους σε ιδιόκτητο χώρο και όχι στο λιμάνι ή σε δημοτικό χώρο, οδούς, πάρκα, πλατείες κ.λπ

### **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ – ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Οι υπεύθυνοι ξενοδοχείου και κάθε είδους καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, όπου παρατηρείται μεγάλη παραγωγή απορριμμάτων, οφείλουν να συσκευάζουν σε ειδικούς σάκους τα ευπαθή και δύσσομα

απορρίμματα και να τα τοποθετούν τις προγραμματισμένες ώρες αποκομιδής, σύμφωνα με το πρόγραμμα που ορίζει ο Δήμος.

Απαγορεύεται αυστηρά η απόθεση απορριμμάτων τις βραδινές ώρες, για όλες τις περιπτώσεις.

Οι υπεύθυνοι καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, κυλικείων και όπου παράγονται κάθε μορφής απορρίμματα από την επιτόπια κατανάλωση των προσφερόμενων ειδών (καφέ, αναψυκτικά, πρόχειρο φαγητό), οφείλουν να τοποθετούν επαρκή ιδιόκτητα δοχεία απορριμμάτων, να τα αδειάζουν και να τα πλένουν τακτικά, ώστε να διατηρούνται καθαρά. Η διάταξη αυτή ισχύει και για τους εκμισθωτές που εκμεταλλεύονται τις παραλίες, οι οποίοι υποχρεούνται να μεταφέρουν και να τοποθετούν τα απορρίμματά τους στους χώρους συγκέντρωσης τις προβλεπόμενες ώρες. Τα καμένα λάδια θα τοποθετούνται σε ειδικά ανθεκτικά δοχεία τα οποία θα σφραγίζονται, θα τοποθετούνται σε ειδικούς κάδους συγκεκριμένες ημέρες και ώρες, μετά από ενημέρωση και συνεννόηση που θα υπάρχει με τον Δήμο.

Αυστηρά απαγορεύεται η εγκατάλειψη και η ρίψη σε οδούς, έμπροσθεν οικιών και καταστημάτων, πεζοδρόμια και λοιπούς κοινόχρηστους χώρους, απορριμμάτων και προϊόντων καθαρισμού καταστημάτων, ξενοδοχείων ή άλλων ιδιωτικών χώρων.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ, ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ Ή ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΧΩΡΩΝ, ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ**

Οι υπεύθυνοι επιχειρήσεων που χρησιμοποιούν, κατόπιν σχετικής άδειας κοινόχρηστους χώρους, οφείλουν να διατηρούν τους χώρους καθαρούς με δικά τους μέσα, ανεξάρτητα από το χρόνο καθαρισμού από τα συνεργεία του Δήμου. Οφείλουν επίσης να διαθέτουν κατάλληλο χώρο προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων εντός της επιχείρησής τους και να μεριμνούν για την τήρηση των υγειονομικών διατάξεων.

Οι υπεύθυνοι των επιχειρήσεων ή το προσωπικό τους, που χρησιμοποιούν κοινόχρηστους χώρους, απαγορεύεται να τοποθετούν στο πεζοδρόμιο ή στο οδόστρωμα οποιαδήποτε αντικείμενα ή υλικά, εκτός εάν έχει ληφθεί σχετική άδεια από τη δημοτική αρχή.

Η απόθεση των απορριμμάτων προς αποκομιδή θα πρέπει να γίνεται τις προγραμματισμένες ώρες αποκομιδής, σύμφωνα με το πρόγραμμα που ορίζει ο Δήμος.

Απαγορεύεται η διεξαγωγή εργασιών κάθε είδους στους κοινόχρηστους χώρους που έχουν παραχωρηθεί, χωρίς σχετική άδεια της Δημοτικής Αρχής.

Απαγορεύεται η διοχέτευση στους υπονόμους, στα δίκτυα απορροής ή στη θάλασσα υγρών ή στερεών αποβλήτων κάθε είδους που μπορούν να προκαλέσουν ρύπανση του περιβάλλοντος.

Η απορροή υδάτων από πλύσιμο αυλών και κοινόχρηστων χώρων, επιτρέπεται ΜΟΝΟ κατά τις προβλεπόμενες από το Δήμο ώρες.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΛΗΨΗ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΜΕ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΥΛΙΚΑ**

Σε κάθε εκτελούμενη οικοδομική εργασία, με ευθύνη του ιδιοκτήτη του ακινήτου και του εργολάβου οικοδομής, πρέπει να υπάρχει αναρτημένη στο χώρο του εργοταξίου η άδεια από το Δήμο για κατάληψη του πεζοδρομίου ή του οδοστρώματος, εφόσον αυτά χρησιμοποιούνται για απόθεση υλικών. Η μη τήρηση του παραπάνω όρου επισύρει την επιβολή προστίμου και την διακοπή των εργασιών.

Σε περίπτωση νόμιμης κατάληψης του οδοστρώματος, οι υπεύθυνοι οφείλουν να λαμβάνουν όλα τα απαιτούμενα μέτρα για να μην διασκορπίζονται τα αδρανή υλικά.

Κατά τη διάρκεια οικοδομικών εργασιών, οι υπεύθυνοι οφείλουν να τηρούν όλα τα προστατευτικά μέτρα. Σε περίπτωση που σε κοινόχρηστους χώρους εγκαταλείπονται οικοδομικά υλικά ή αδρανή υλικά, αφού έχει σταματήσει η οικοδομική δραστηριότητα πέραν του ενός μήνα, ο εργολάβος του έργου ή ο ιδιοκτήτης οφείλουν να τα απομακρύνουν άμεσα ,σε άλλη περίπτωση ο Δήμος τα απομακρύνει με δικά του μέσα και στη συνέχεια καταλογίζει σε βάρος των υπεύθυνων, τις σχετικές δαπάνες και πρόστιμα.

Η άδεια κατάληψης κοινόχρηστων χώρων με οικοδομικά υλικά για την εκτέλεση εργασιών, χορηγείται από το Δήμο και έχει συγκεκριμένη χρονική διάρκεια. Μετά την παρέλευση της, οι υπεύθυνοι υποχρεούνται να εναποθέτουν τα υλικά εντός της οικοδομής για να αποδεσμευθεί ο κοινόχρηστος χώρος. Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτή αυτή η λύση, ο Δήμος μπορεί να παρατείνει την άδεια. Το τέλος χρήσης του κοινόχρηστου χώρου καθορίζεται με απόφαση του Δήμου.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΙΔΙΩΤΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ**

Όλες οι ιδιοκτησίες, κατοικημένες ή μη, κτήρια ή οικόπεδα, πρέπει να διατηρούνται καθαρές με ευθύνη είτε του ιδιοκτήτη ή του εκμισθωτή. Η πλημμελής φροντίδα καθαριότητας σε ιδιωτικούς χώρους ενδέχεται να τους μετατρέψει σε εστίες ρύπανσης και να προκαλέσει κινδύνους για τη δημόσια υγεία. Σε τέτοιες περιπτώσεις ο Δήμος ειδοποιεί με κάθε δυνατό μέσο τους υπεύθυνους του ακινήτου να προχωρήσουν εντός προθεσμίας 15 ημερών στον καθορισμό του ακινήτου με δικά τους έξοδα και μέσα. Μετά από την παρέλευση του 15ηήμερου ο Δήμος προχωρεί σε αυτοψία με την αρμόδια Υγειονομική Υπηρεσία και μετά την παροχή σχετικής

άδειας από τον αρμόδιο Εισαγγελέα. Στη συνέχεια προβαίνει, με δικά του μέσα στον καθαρισμό του ακινήτου και καταλογίζει τις σχετικές δαπάνες σε βάρος των υπεύθυνων του ακινήτου.

Οι ιδιοκτήτες οικοπέδων, νομείς ή κάτοχοι, οφείλουν να διατηρούν καθαρά τα ακίνητά τους, να προβαίνουν ανά τακτά χρονικά διαστήματα σε καθαρισμό και αποψίλωση, για να αποφευχθεί ο κίνδυνος πυρκαγιάς.

Δ) Οι ιδιοκτήτες ακινήτων και οικοπέδων, οφείλουν να διατηρούν καθαρά και προσβάσιμα τα φρεάτια των υδρομετρητών, έτσι ώστε να διευκολύνεται η μέτρηση του νερού.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΟΡΓΑΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΥΔΡΑΣ**

Αρμόδιο όργανο για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού, εφόσον ο Δήμος Ύδρας δεν διαθέτει δημοτική αστυνομία, είναι το Αστυνομικό Τμήμα Ύδρας, το Λιμεναρχείο Ύδρας, σε στενή συνεργασία με την Υπηρεσία του Δήμου, η οποία καθορίζεται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας. Με απόφαση του Δημάρχου ή του αρμόδιου Αντιδημάρχου, σχετικά καθήκοντα μπορούν να ανατίθενται σε Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο ή στους Επόπτες της Υπηρεσίας Καθαριότητας είτε είναι μόνιμοι, είτε είναι συμβασιούχοι. Οι παραπάνω κατά την επιβολή των κυρώσεων ή των προστίμων οφείλουν να επιδεικνύουν την απόφαση αυτή με τα στοιχεία τους στον παραβάτη, εφόσον τους ζητηθεί

Για την επιβολή των προβλεπόμενων νόμιμων προστίμων μετά την σχετική έκθεση βεβαίωσης των παραβάσεων από τα εξουσιοδοτημένα όργανα, είναι αρμόδιος σύμφωνα με τη διάταξη του άρ. 19 του Ν. 1080/80 καθώς και άλλων νόμων ο Δήμαρχος ή ο Αντιδήμαρχος Καθαριότητας ή ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος. Τα πρόστιμα αναπροσαρμόζονται με σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου. Οι φορείς και οι κάτοικοι του Δήμου και κάθε άλλο όργανο οφείλουν να συνδράμουν τις πιο πάνω Αρχές για την όσο το δυνατόν αποτελεσματικότερη επιτέλεση της αποστολής τους.

Τα εντεταλμένα προς το σκοπό αυτό όργανα, ο Δήμαρχος ή ο Αντιδήμαρχος ή ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος οφείλουν να εποπτεύουν την τήρηση και πιστή εφαρμογή του κανονισμού καθαριότητας. Με βάση το θεσμικό πλαίσιο που ισχύει, οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού, υπερισχύουν όταν δεν είναι αντίθετες με τις γενικές διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας, τις διατάξεις του υγειονομικού κανονισμού, τις αστυνομικές και άλλες διατάξεις.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9: ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Επιτρέπεται η άσκηση των προβλεπόμενων από τον Κώδικα Ποινικής Δικονομίας ένδικων μέσων και βοηθημάτων με αίτημα συμβιβαστικής

επίλυσης της διαφοράς, για την επιβολή χρηματικών προστίμων και διοικητικών ποινών που προβλέπονται από τον παρόντα κανονισμό.

Κατά της βεβαίωσης παράβασης του παρόντος κανονισμού και για ποσά που ξεπερνούν τα 100€ κάθε φορά, χωρεί ένσταση εντός πέντε εργάσιμων ημερών, για την οποία αποφασίζει τελεσίδικα τριμελής επιτροπή Επίλυσης Διαφορών την οποία αποτελούν:

**1.** Ο Δημοτικός Σύμβουλος που έχει οριστεί Αντιδήμαρχος Καθαριότητας με τον αναπληρωτή του, ή ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος με τον αναπληρωτή του

**2.** ένας Δημοτικός Σύμβουλος με τον αναπληρωτή του και

**3.** ένας φορολογούμενος πολίτης με τον αναπληρωτή του. Χρέη γραμματέα της επιτροπής εκτελεί ο δημοτικός υπάλληλος που ορίζεται με τον αναπληρωτή του με την ίδια απόφαση. Η Επιτροπή Επίλυσης Διαφορών συνεδριάζει (με απαρτία) όποτε κριθεί αναγκαίο, στο Δημοτικό Κατάστημα Ύδρας. Στην εξέταση του αιτήματος καλείται ο ενδιαφερόμενος, ο οποίος μπορεί να παρευρίσκεται αυτοπροσώπως ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του για να εκθέσει την υπόθεσή του, σε περίπτωση δε απουσίας του, η υπόθεση εξετάζεται ερήμην. Η Επιτροπή δύναται να προβεί στην μείωση του επιβληθέντος προστίμου μέχρι και την ολοκληρωτική απαλοιφή του.

Σε καμία περίπτωση η επιβολή προστίμων δεν απαλλάσσει τον παραβάτη του κόστους απορρύπανσης ή της τυχόν βλάβης που θα προκύψει από την ενέργειά του.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10: ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΕΣ**

- Τοποθέτηση απορριμμάτων έξω από κάδους ή απόθεση απορριμμάτων χωρίς την κατάλληλη συσκευασία: 100€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Τοποθέτηση απορριμμάτων έξω από ξένη ιδιοκτησία ή ανεξέλεγκτη ρίψη στο οδόστρωμα: 150€ (διπλασιασμός σε υποτροπή).
- Απόθεση απορριμμάτων σε οικόπεδα ή ακάλυπτους χώρους: 300€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόθεση μη ανακυκλώσιμων απορριμμάτων σε κάδους ανακύκλωσης: 300€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόθεση υγρών ή τοξικών αποβλήτων σε κοινόχρηστους χώρους, σε υπονόμους, στα δίκτυα απορροών ή στη θάλασσα: 500€ – 3.000€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ρύπανση από περιττώματα κατοικίδιων ζώων ή των ζώων που χρησιμοποιούνται για τις μεταφορές στο νησί: 150€ - 500€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).

- Οποιαδήποτε τοποθέτηση παντός είδους απορριμμάτων, εκτός των προβλεπόμενων ωρών: 150€ - 500€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ρύπανση από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος: 300€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Αμέλεια καθαρισμού κοινόχρηστων χώρων: 200€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόθεση σε οδόστρωμα, πλατεία, εμπροσθεν κατοικιών, καταστημάτων, ή κοινόχρηστο χώρο, αντικειμένων ή υλικών, χωρίς τη σχετική άδεια του Δήμου: 100€ – 500€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόθεση πάσης φύσης υλικών συσκευασίας σε κοινόχρηστους χώρους: 150€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Τοποθέτηση ογκωδών αντικειμένων ή μεγάλης ποσότητας προϊόντων κηπουρικών εργασιών σε πεζοδρόμια και κοινόχρηστους χώρους χωρίς τη σχετική άδεια του Δήμου: 100€ – 500€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ρύπανση από απορρίμματα που προέρχονται από φορτοεκφόρτωση εμπορευμάτων: 100€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Αμέλεια καθαρισμού μισθωμένων και κοινόχρηστων χώρων που έχουν παραχωρηθεί: 100€ – 300€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ρύπανση από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος ή από επιχειρήσεις εκμετάλλευσης παραλιών μετά από επιτόπια κατανάλωση προσφερόμενων ειδών: 300€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ρύπανση από διαφημιστικά πλαίσια ή αυθαίρετες διαφημιστικές κατασκευές σε δημοτικούς ή κοινόχρηστους χώρους: 200€ – 400€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόθεση από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος υπολειμμάτων τροφών, έξω από τους κάδους: 300€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόρριψη χαρτιών και μικροαντικειμένων σε οδοστρώματα, πεζοδρόμια, κοινόχρηστους και δημόσιους χώρους: 100€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Επικόλληση αυτοκόλλητων ή αναγραφή συνθημάτων σε κάδους ή άλλα μέσα αποθήκευσης απορριμμάτων: 100€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ρύπανση ή καταστροφή δημοτικού εξοπλισμού (παγκάκια, κάδοι κ.α.): 100€ – 1.000€ (διπλασιάζεται σε υποτροπή). Σε περίπτωση ολοσχερούς καταστροφής δημοτικού εξοπλισμού, επιβάλλεται ως πρόστιμο το κόστος αντικατάστασης του αντικειμένου. Στις



περιπτώσεις αυτές, επιβάλλονται κατά περίπτωση αστικές και ποινικές κυρώσεις.

- Ρύπανση μνημείων, αγαλμάτων, και λοιπών δημόσιων κτηρίων: 500€ – 3.000€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Απόθεση (προσωρινή ή μη) χειραμαξών σε χώρους που δεν έχουν προβλεφθεί από τον Δήμο: 50€ έως 150€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).
- Ανεξέλεγκτη τοποθέτηση δοχείων με λάδια από καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος: 300€ - έως 1.500€ κατά περίπτωση (διπλασιάζεται σε υποτροπή).

Ανάλογο πρόστιμο θα επιβάλλεται σε οτιδήποτε άλλο δεν αναφέρεται στον παρόντα κανονισμό, αλλά ρυπαίνει την πόλη.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΚΥΡΩΣΕΩΝ**

Όργανο προστασίας του περιβάλλοντος ορίζεται ο Αντιδήμαρχος ή ο Εντεταλμένος Δημοτικός Σύμβουλος Καθαριότητας, ο οποίος εξουσιοδοτείται να βεβαιώνει, κατά περίπτωση, παραβάσεις και υποχρεούται να εφαρμόζει με υπευθυνότητα και αυστηρότητα τον Κανονισμό Καθαριότητας. Συνεπικουρείται από την Ελληνική Αστυνομία και το Λιμενικό Σώμα. Το όργανο βεβαιώνει την παράβαση και συντάσσει την «έκθεση βεβαίωσης της παράβασης», στην οποία αναγράφονται:

- Τα στοιχεία του παραβάτη
- Ο χρόνος και ο τόπος τέλεσης της παράβασης
- Συνοπτική περιγραφή της παράβασης και αναφορά της διάταξης που την προβλέπει, καθώς και την προβλεπόμενη κύρωση.

Η διαδικασία επιβολής των κυρώσεων άρχεται από τον χρόνο, κατά τον οποίο ο παραβάτης λαμβάνει γνώση της έκθεσης βεβαίωσης της παράβασης από τον Αντιδήμαρχο ή Εντεταλμένο Δημοτικό Σύμβουλο Καθαριότητας.

Η έκθεση βεβαίωσης της παράβασης κοινοποιείται στον παραβάτη και αντίγραφο της αποστέλλεται άμεσα στην αρμόδια υπηρεσία.

Αντιρρήσεις κατά της πράξης βεβαίωσης της παράβασης υποβάλλονται ενώπιον του Αντιδημάρχου ή Δημοτικού Συμβούλου Καθαριότητας στον παραβάτη της έκθεσης βεβαίωσης εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση. Η απόφαση επί των αντιρρήσεων πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένη, με αναφορά σε συγκεκριμένα περιστατικά και στοιχεία. Σε περίπτωση που παρέλθει η προθεσμία, χωρίς καμία ενέργεια από μέρους του παραβάτη, ή αν οι αντιρρήσεις κριθούν αβάσιμες, ο Δήμαρχος ή ο αρμόδιος Αντιδήμαρχος ή Δημοτικός Σύμβουλος προβαίνει στην έκδοση απόφασης επιβολής της κύρωσης, η οποία κοινοποιείται στον παραβάτη. Στην περίπτωση που η επιβληθείσα ποινή αφορά σε πρόστιμο, ο υπόχρεος οφείλει να το καταβάλλει στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου εντός

τριάντα (30) εργάσιμων ημερών. Αν παρέλθει η ανωτέρω προθεσμία, το πρόστιμο βεβαιώνεται οριστικά και εισπράττεται σύμφωνα με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ν.δ. 356/1974, Α'90). Κατά της οριστικής βεβαίωσης επιβολής του προστίμου ασκούνται τα προβλεπόμενα από τον Κώδικα Διοικητικής Δικονομίας ένδικα μέσα και βοηθήματα.